

Configurazione FacileMail su Outlook Express

Dal menu Strumenti fare clic su Account.

Nella finestra successiva cliccare su Aggiungi e scegliere Posta elettronica (vedi immagine 1).

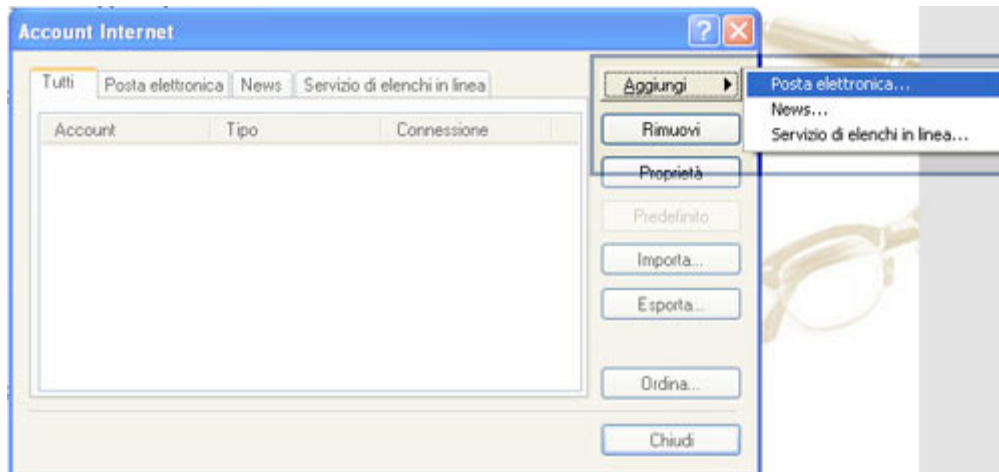


immagine 1

Seguire la procedura guidata indicando Nome visualizzato (il nome che si desidera far comparire come mittente) e il proprio Indirizzo di posta elettronica.

Nella schermata successiva, nel menu a tendina, lasciare POP3.

Alla voce "Server di posta in arrivo" inserire mail.facilemail.it.

Alla voce "Server di posta in uscita" inserire smtp.facilemail.it.

Ad esempio la casella di posta paolo@paolorossi.it avrà come parametro per la posta in arrivo (POP3) mail.facilemail.it e come parametro per la posta in uscita (SMTP) smtp.facilemail.it (vedi immagine 2).

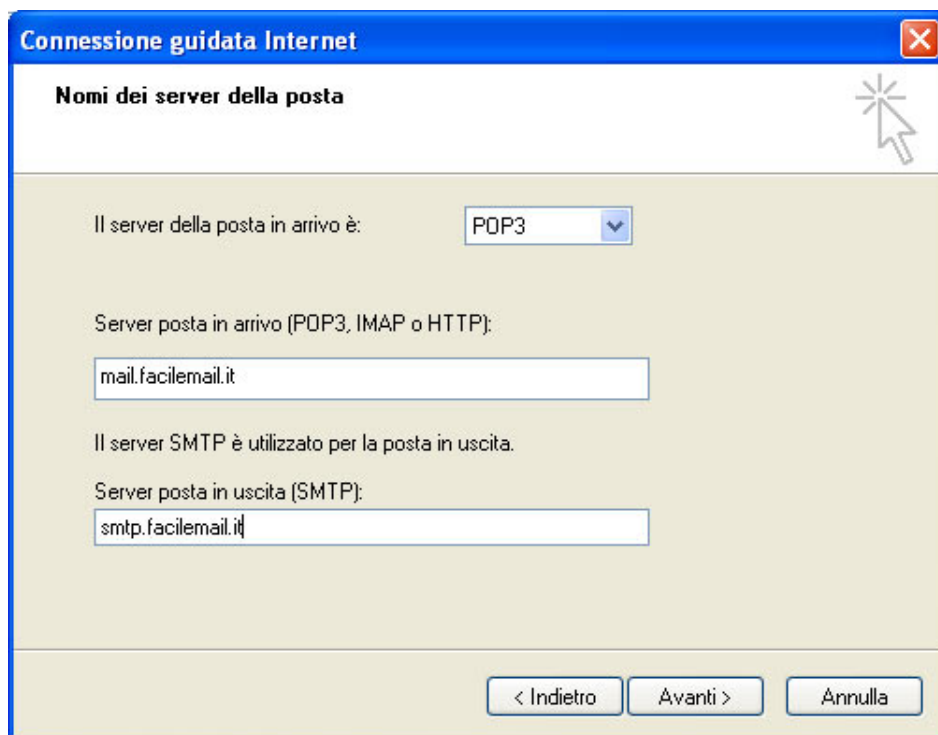


immagine 2

Nella schermata successiva inserire Nome account (indirizzo di posta elettronica) e password. Nell'ultima schermata cliccare su Fine.

Ritornati sulla finestra Account, Occorre selezionare l'account appena creato, cliccare su Proprietà e, sull'etichetta Server, verificare che sia spuntata la casella "Autenticazione del server necessaria" (immagine 3)

Cliccare OK per confermare l'operazione.

Outlook Express: come modificare un account esistente

Se invece di creare un nuovo account, si desidera **modificare i parametri di un account esistente**, è sufficiente selezionare Account dal menu Strumenti, selezionare l'account e cliccare su Proprietà. Nella finestra successiva inserire i parametri precedentemente indicati (immagine 3) e cliccare su ok.

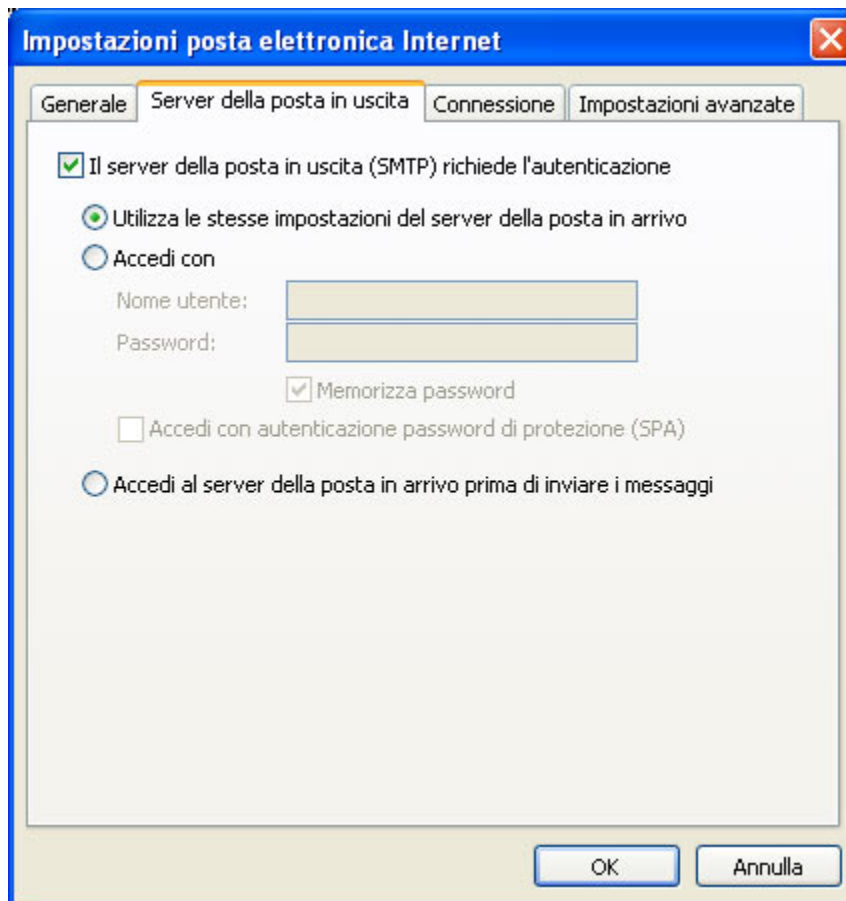


immagine 3

IMAP

E' possibile configurare il proprio account di posta in IMAP: in questo caso, occorre indicare come server della posta in arrivo il nome host imap.facilemail.it. Tutti gli altri parametri rimangono invariati.

Webmail

E' possibile accedere alle proprie caselle e-mail anche via browser collegandosi all'indirizzo <http://posta.facilemail.it> e inserendo le stesse credenziali d'accesso utilizzate per il client di posta.